

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:

Председатель Учебно-методического
совета факультета государственной
культурной политики
Единак А. Ю.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Направление подготовки/специальности (код, наименование)

38.05.02 Таможенное дело

Профиль подготовки/специализация

Экспертная деятельность в области охраны культурных ценностей

Квалификация (степень) выпускника специалист

(бакалавр, магистр, специалист)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

*РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов*

Раздел 1. Перечень компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению	3-1.Знает основные методологические подходы в сфере управления проектами 3-2.Знает методы и модели структуризации проекта У-1.Умеет строить и структурировать жизненный цикл проекта У-2.Применяет основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений В-1. Владеет навыками применения основных процедур и методов управления проектами и подготовки проектных решений
	УК-2.2 Демонстрирует способность управления проектами.	3-1.Знает основные виды проектов их специфику и особенности управления ими 3-2.Знает способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности У-1.Умеет планировать реализацию проекта У-2.Умеет оценивать эффективности проектов У-3.Умеет измерять и анализировать результаты проектной деятельности В-1. Владеет методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.2 Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.	3-1.Знает основные виды доходов, основные виды расходов, в том числе обязательных, показатели финансово-хозяйственной деятельности, принципы финансового планирования и ведения бюджета У-3.Умеет решать типичные задачи в сфере экономического и финансового планирования, возникающие на разных этапах жизненного цикла В-2.Владеет финансовой грамотностью при принятии конкурентоспособных экономических решений в различных областях жизнедеятельности;

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов

обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Текущий контроль выполнения заданий осуществляется регулярно, начиная со 2 недели семестра. Система текущего контроля успеваемости служит в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию в ходе промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация по дисциплине:

По итогам 9 семестра – зачет с оценкой.

3.1. Система оценивания

№ п/п	Вид контроля	Контролируемые темы (разделы)	Компетенции, компоненты которых контролируются	Оценка
1	Собеседование	Все темы дисциплины	УК-2, УК-9, ПК-24	Зачтено/ незачтено
3	Письменные практические задания	Темы: 3,4,5,6.7	УК-2, УК-9	отлично/хорошо/ удовлетворительно / неудовлетворительно
4	Защита письменных работ	Темы: 3,4,6.	УК-2, УК-9	отлично/хорошо/ удовлетворительно / неудовлетворительно
5	Тестирование	Тема : 1, 2, 5	УК-2, УК-9	отлично/хорошо/ удовлетворительно / неудовлетворительно
7	Зачет с оценкой	Все темы дисциплины	УК-2, УК-9, ПК-24	отлично/хорошо/ удовлетворительно / неудовлетворительно

3.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Критерии и показатели оценивания выступлений студентов на занятии семинарского типа

Критерии	Показатели	оценка
Владение фактическим материалом	- уверенно владеет фактическим материалом, содержащимся в рекомендуемой к семинару литературе (в том числе в лекциях и нормативно - правовых актах, с учетом внесенных в них изменений);	Зачтено/ незачтено

	- плохо владеет фактическим материалом.	
Использование литературы	- использует фундаментальную литературу и современные исследования научно-объективного характера (монографии, статьи в сборниках и периодической печати); - использует только рекомендованные учебники	Зачтен о/ незачтено
Способность делать выводы	- анализирует факты, явления и процессы, проявляет способность делать обобщающие выводы, обнаруживает свое видение решения экономических проблем; - проявляет неглубокие знания при освещении принципиальных вопросов и проблем; неумение делать выводы обобщающего характера и давать оценку значения освещаемых рассматриваемых вопросов и т.п.	Зачтен о/ незачтено
Использование понятийного аппарата	- уверенно владеет понятийным аппаратом; - плохо владеет понятийным аппаратом;	Зачтен о/ незачтено
Активное участие в дискуссии	- активно участвовал в семинаре, выступая с содержательными докладами и сообщениями, рецензируя выступления своих одноклассников, стремясь к развитию дискуссии - ответил только на один вопрос семинара, при этом поверхностно, или недостаточно полно осветил его и не дал ответа на дополнительный вопрос.	Зачтен о/ незачтено

Критерии и показатели оценивания тестовых заданий

Критерии	Показатели	оценка
выполнено 85-100%	Демонстрирует отличное знание темы	5
выполнено 68-84%;	Демонстрирует хорошее знание темы	4
выполнено 50- 67%;	Демонстрирует удовлетворительное знание темы	3
выполнено менее чем на 50%.	Демонстрирует плохое знание темы	2

Критерии и показатели оценивания письменного задания на тему «Проектирование и моделирование бизнеса»

Критерии	Показатели	оценки
Умение сформировать замысел проекта	Умение сформировать замысел проекта, собрать и проанализировать исходные данные	5
	Умение сформировать замысел проекта, собрать исходные данные	4
	Умение сформировать замысел проекта	3
	Задание не выполнено	2
Умением моделировать бизнес-процессы	Владение методами планирования, моделирования и оценки хозяйственной деятельности	5

	Владение методами планирования и моделирования хозяйственной деятельности	4
	Владение методами планирования хозяйственной деятельности	3
	Задание не выполнено	2
Владение навыками организации предпринимательской деятельности	Умение организовать реализацию, презентацию бизнес-модели и оценить эффективность реализации бизнес-плана	5
	Умение организовать реализацию и презентацию бизнес-модели	4
	Умение организовать реализацию бизнес-плана	3
	Задание не выполнено	2

Критерии и показатели оценивания письменного задания по теме «Маркетинговые коммуникации в бизнесе»

Критерии	Показатели	оценки
Группа придумала эффективное, особенное, характерное, отличительное название компании и ее товарный знак. Продукт, представленный группой, был описан хорошо	– полностью отвечает критерию или превосходит его.	5
	– в основном отвечает критерию;	4
	- частично отвечает критерию	3
	- не отвечает критерию;	2
Группа предоставила свою рекламу на листе бумаги, содержащего все необходимые заданные элементы. Группа составила буклет, содержащий все необходимые заданные элементы. Группа составила пресс-релиз о кинопроекте, содержащей все необходимые заданные элементы	– полностью отвечает критерию или превосходит его.	5
	– в основном отвечает критерию;	4
	- частично отвечает критерию	3
	- не отвечает критерию;	2
Группа провела анализ затрат на производство фильма и составила прейскурант цен.	– полностью отвечает критерию или превосходит его.	5
	– в основном отвечает критерию;	4
	- частично отвечает критерию	3
	- не отвечает критерию;	2

Критерии и показатели оценивания решения задач

Критерии	Показатели	оценки
Полнота и правильность выполнения задания	Ошибок нет	Отлично
	1-2 вычислительные ошибки	Хорошо
	Допущены ошибки в ходе решения задачи при правильном выполнении всех остальных заданий или	Удовлетворительно

	допущены 3-4 вычислительные ошибки, при этом ход решения задачи должен быть верным	
	Допущены ошибки в ходе решения задачи и хотя бы одна вычислительная ошибка или при решении задачи и примеров допущено более 5 вычислительных ошибок.	Неудовлетворительно

Критерии и показатели оценивания письменных работ

Критерии	Показатели	Оценка
Полнота и правильность выполнения задания	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Отлично
	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий	Хорошо
	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Удовлетворительно
	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Неудовлетворительно
	Задание не выполнено	незачтено

Критерии и показатели оценивания выполнения и защиты письменного задания по теме «Финансовый раздел бизнес- плана»

Критерии	Показатели	оценки
Критерии оценки финансового плана: Группа составила таблицу прогнозов объемов продаж за один месяц и определила объем реализации услуги по месяцам. В бизнес-плане указана стоимость исходных продуктов и определена стратегия финансирования. Группа указала погашение кредита по месяцам В бизнес-плане рассчитаны показатели	– полностью отвечает критерию или превосходит его.	5
	– в основном отвечает критерию;	4
	- частично отвечает критерию	3
	- не отвечает критерию;	2

экономической эффективности проекта		
Критерии оценки презентации		
Качество доклада	– полностью отвечает критерию или превосходит его.	5
Качество ответов на вопросы	– в основном отвечает критерию;	4
Использование демонстрационного материала	- частично отвечает критерию	3
Оформление демонстрационного материала	- не отвечает критерию;	2

Критерии и показатели оценивания ответов студентов на дифференцированном зачете.

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
(«отлично») «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
(хорошо)» «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
(удовлетворительно)» «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	<p>стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно» не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3.3. *Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

Тест 1. По теме «Сущность и правовые основы предпринимательской деятельности»

УК-9

1. Предпринимательская деятельность, согласно Гражданскому Кодексу РФ, это

- инициативная, самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на получение прибыли от получения имущества, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг лицами, зарегистрированными в установленном законом порядке
- индивидуальная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли
- индивидуальная самостоятельная деятельность граждан и их объединений, направленная на получение прибыли

2. За унитарным предприятием имущество закрепляется

- на праве хозяйственного ведения или оперативного управления
- передается по договору аренды
- на праве собственности

3. Какая из указанных функций не является функцией предпринимательства

- общеэкономическая функция
- творческо-поисковая (инновационная) функция
- контрольная функция
- ресурсная функция

4. Что из перечисленного не является признаком классификации предпринимательской деятельности

- стоимость персонала

- форма собственности
- численность персонала
- состав учредителей
- темпы развития, уровень рентабельности и доходности

5. Что является главной целью предпринимательской деятельности

- получение прибыли
- удовлетворение потребностей населения в различных товарах, услугах
- самореализация предпринимателя как активно развивающейся личности

6. Выберите наиболее полное определение юридического лица

- организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде и имеющие самостоятельный баланс или смету
- организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, обладающая трудовым и производственным потенциалом, необходимым объемом документов для ведения хозяйственной деятельности
- организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая по своим обязательствам этим имуществом, способная от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанность, быть истцом и ответчиком в суде

7. Какое из перечисленных направлений не является направлением государственной поддержки и регулирования предпринимательства

- формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов
- формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
- совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства

8. Кто в соответствии с ГК РФ не имеет права заниматься предпринимательской деятельностью

- военнослужащие
- работники налоговых органов
- должностные лица органов государственной власти и государственного управления
- работники силовых министерств

9. Какой документ является основным для создания предприятия

- учредительный договор
- справка о наличии уставного фонда
- устав предприятия

10. По формам собственности предприятия различают

- государственные, муниципальные, частные, кооперативные предприятия
- государственные, национальные, частные предприятия
- производственные кооперативы, унитарные предприятия, акционерные общества

11. Какие преимущества имеют субъекты малого предпринимательства в рыночной экономике?

- адаптация к местным условиям хозяйствования;
- уровень риска;
- гибкость и оперативность;
- зависимость от крупных компаний;
- низкая потребность в капитале;
- осторожность хозяйствующих партнеров при заключении договоров.

12. Риск – это:

- вероятность наступления события, связанного с возможными финансовыми потерями или другими негативными последствиями;
- результат венчурной деятельности;
- опасность возникновения негативных последствий, связанных с производственной, финансовой и инвестиционной деятельностью.

13. Банкротство – это:

- финансовая несостоятельность предприятия, признанная в судебном порядке;
 - финансовая несостоятельность предприятия, признанная кредиторами;
 - неспособность удовлетворить требования кредиторов в установленные сроки.
-

Тестирование по теме: «Организация предпринимательской деятельности»

Тест 2

УК-9

1. Предприниматель это ...

- а) человек, занимающийся умственным трудом
- б) человек, который занимается предпринимательством, т.е. владеющий и управляющий собственным делом в целях получения прибыли
- в) юридическое лицо

2. Особенности предпринимателя:

- а) самостоятельность, цель-получение прибыли, творческие функции
- б) отсутствие целей, независимость
- в) не одно из высказывание неверно

3. Кто может заниматься предпринимательством

- а) юридическое лицо
- б) организации, физические лица
- в) физическое лицо

4. Что является предприятием

- а) группа людей, организация объединенных для достижения поставленных целей
- б) поставленных целей
- в) группа людей, которая осуществляет одну деятельность
- г) физическое лицо или юридическое лицо у которых цели одинаковы

5. Уставный фонд не формируется при создании:

- а) акционерного общества
- б) общества с ограниченной ответственностью
- в) артели
- г) казенного предприятия

6. Хозяйственным товариществом является:

- а) общество с ограниченной ответственностью
- б) общество с дополнительной ответственностью
- в) коммандитное товарищество
- г) закрытое акционерное общество

7. Хозяйственным обществом является:

- а) полное товарищество
- б) закрытое акционерное общество

- в) коммандитное товарищество
 - г) товарищество на вере
- 8. Акционерным обществом является хозяйственное общество:**
- а) с разделенным на доли уставным капиталом
 - б) разделенным на определенное число акций паевым фондом
 - в) разделенным на доли складочным капиталом
 - г) разделенным на определенное число акций уставным капиталом
- 9. Число акционеров закрытого акционерного общества не может превышать:**
- а) 1
 - б) 5
 - в) 50
 - г) 1000
- 10. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:**
- а) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
 - б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
 - в) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
 - г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника
- 11. Федеральное казенное предприятие учреждается решением:**
- а) органа местного самоуправления
 - б) Правительством РФ
 - в) органа местного самоуправления и Правительством РФ
 - г) органом государственной власти субъекта Федерации
- 12. Холдинговая компания – это предприятие:**
- а) владеющее контрольными пакетами акций других предприятий
 - б) занимающееся сбытом продукции
 - в) контролирующее производство одного вида товара
 - г) осуществляющее страховую деятельность
- 13. Консорциум — это объединение предприятий для осуществления проектов:**
- а) на временной основе
 - б) на постоянной основе
 - в) на один год
 - г) на 10 лет
- 14. Некоммерческие организации – это юридические лица, главной целью которых является:**
- а) распределение прибыли между учредителями
 - б) получение прибыли
 - в) удовлетворение материальных, духовных или иных нематериальных потребностей, социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели
 - г) удовлетворение только материальных потребностей
- 15. Какие организации признаются коммерческими?**
- а) Любые организации, имеющие самостоятельный баланс или смету;
 - б) Любые организации, получающие прибыль, независимо от целей своей деятельности;
 - в) Организации, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;

16. Понятие "коммерческая эффективность «бизнес-проекта» характеризует:

- а) Результаты от осуществления проекта за расчетный период;
- б) Превышение доходов федерального или местного бюджета над расходами в связи с осуществлением инвестиционного проекта;
- в) Финансовые, социальные, экологические последствия реализации проекта;
- г) Соотношение финансовых затрат и результатов от реализации проекта для его непосредственных участников;

17. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности:

- а) Акционерное общество;
- б) Совместное предприятие;
- в) Концерны;
- г) Малые предприятия;

18. Предприятия по формам собственности классифицируются на:

- а) индивидуальные
- б) частные
- в) малые
- г) государственные
- д) коллективные
- е) муниципальные

19. Выделите организационно-правовые формы предприятий:

- а) государственное или имущественное унитарные предприятия
- б) совместные предприятия
- в) производственные кооперативы
- г) малые предприятия
- д) хозяйственные общества
- е) хозяйственные товарищества

20. Важнейшей задачей предприятия во всех случаях является:

- а) создание рабочих мест для населения, живущего в окрестностях предприятия
- б) получение дохода от реализации потребителям производимой продукции (выполненных работ, оказанных услуг)
- в) недопущение _____ сбоев в работе предприятия (срыва поставки, выпуска бракованной продукции, резкого сокращения объема производства и снижения его рентабельности)

Требования к практическому занятию на тему «Проектирование и моделирование бизнеса»

Тест

УК-2

1. Что такое бизнес-план?

(1) инструмент технического, организационно-экономического, финансового, управленческого обоснования дела, включая взаимоотношения с банками и инвестиционными, сбытовыми организациями, посредниками, потребителями

(2) основной документ, на основании которого партнеры и инвесторы дают деньги

(3) план предпринимательской деятельности фирмы, предприятия

(4) все перечисленное верно

2 Данные по скольким вариантам проектного предложения отражает окончательное содержание бизнес-плана?

- (1) **лишь по одному варианту**
- (2) по всем альтернативным вариантам
- (3) по двум-трем вариантам
- (4) по всем вариантам, одобренным заказчиком

3 На какое время рекомендуется составлять бизнес-план?

- (1) на два-три месяца
- (2) на один год
- (3) **на три-пять лет**
- (4) на десять-пятнадцать лет

4 Какие задачи прежде всего должен решать бизнес-план в кризисных условиях переходного периода?

(1) оценка затрат, которые будут необходимы для изготовления и сбыта продукции нужной рынку

- (2) **улучшение финансового состояния предприятия**
- (3) изучение перспективы развития будущего рынка сбыта продукции
- (4) определение цен, по которым можно будет продавать продукцию

5. Кто в соствии с действующим законодательством РФ может быть субъектами предпринимательской деятельности?

- (1) граждане России, не ограниченные в установленном законом порядке в своей дееспособности
- (2) граждане иностранных государств и лица без гражданства в пределах правомочий, установленных законодательством
- (3) объединения граждан
- (4) **все перечисленное верно**

6. Как трактуется слово «бизнесмен» в современных словарях?

(1) **как лицо, занимающееся рискованными операциями с целью получения прибыли от разницы между покупной и продажной ценой**

(2) как делец, капиталист, стремящийся из всего извлечь крупные барыши, не гнушаясь никакими средствами в целях личной наживы

(3) как воротила, занимающийся преступной деятельностью

(4) человек, занимающийся любым видом экономической деятельности, приносящей прибыль, имеющий при этом необходимые средства — собственные или заемные

7. Какое слово нельзя отнести к синонимам слова «бизнес»?

(1) безделие

(2) коммерция

(3) торговля

(4) отрасль

8. Из чего состоит оценка бизнеса?

(1) из оценки личности хозяина бизнеса

(2) из оценки его составляющих

(3) бизнес не подлежит оценке

(4) из оценки его прибыли

9. Какие направления имеет бизнес-план?

(1) фронтальное и бэкофисное

(2) глубинное и поверхностное

(3) внутреннее и внешнее

(4) материальное и информационное

10. Чьи интересы учитываются при разработке бизнес-плана?

(1) заказчика (клиента) бизнес-плана

(2) муниципальных органов

(3) потребителя

(4) все перечисленное верно

11. Бизнес-план позволяет решить многофакторную задачу, основным выводом которой является

(1) обоснование экономической целесообразности направлений развития фирмы

- (2) расчет ожидаемых финансовых результатов деятельности
- (3) подбор персонала, который способен реализовать данный план
- (4) все перечисленное верно**

12. Что такое процесс бизнес-планирования?

- (1) выбор направления развития предприятия
- (2) описание всех вариантов развития предприятия
- (3) последовательное изложение системы реализации проекта**
- (4) все перечисленное верно

13. Какой вид бизнес-плана должен храниться у руководителя фирмы и предъявляться ограниченному числу заинтересованных лиц, самым серьезным участникам бизнеса?

- (1) полный**
- (2) достаточный
- (3) резюме
- (4) сравнительный

14. Что предполагает бизнес-план в общем виде?

:

- (1) изложение системы доказательств, убеждающих инвестора в выгодности проекта
- (2) определение степени жизнеспособности и будущей устойчивости предприятий
- (3) конкретизация перспективы бизнеса в виде системы количественных и качественных показателей развития
- (4) все перечисленное верно**

15. Бизнес-план, содержащий все расчеты, справки, свидетельства и тому подобные материалы, всю «кухню» получения тех или иных результатов, определяется как

- (1) полный**
- (2) достаточный
- (3) резюме
- (4) сравнительный

16. Если бизнес-план составлен в виде «резюме», то он содержит

(1) все расчеты по альтернативным вариантам развития предприятия

(2) все разделы бизнес-плана (компьютерные версии) по предлагаемому варианту и не обязательно — подробные расчеты по альтернативным вариантам

(3) краткие выводы по каждому разделу бизнес-плана без обоснования и расчетов

(4) все расчеты, справки, свидетельства и тому подобные материалы, — всю «кухню» получения тех или иных результатов

17. Выбор цели конкретного предприятия должен исходить

(1) из его текущего состояния и возможностей предприятия в данной экономической ситуации

(2) из пожеланий акционеров и владельцев предприятия

(3) из идей руководителей предприятия по далекой перспективе

(4) из предпочтений клиентов

18. Детализация целей зависит

(1) от текущего состояния предприятия

(2) от планового горизонта

(3) от решения Собрания акционеров

(4) от воли директората

19. К факторам внешней среды не относятся

(1) экономическая обстановка, политическая ситуация

(2) физическая или географическая и технологическая среда

(3) уровень автоматизации производства и достаточность компьютерного парка

(4) правовая и социо-культурная среда

20. Есть ли возможность через бизнес-план реализовать внутренние функции предприятия?

(1) да, многие из обнаруженных в ходе бизнес-планирования сильных и слабых сторон предприятия трудно увидеть, если не работать над бизнес-планом

(2) нет, бизнес-план — визитная карточка предприятия и рассчитан на внешних инвесторов

(3) нет, задача бизнес-плана — внедрение новых идей, а не изучение предприятия

(4) нет, так как бизнес-план ориентирован на решение внешних задач предприятия

21.К каким факторам, влияющим на бизнес-планирование следует относить характеристики используемых технологий, оборудования?

(1) внешним

(2) внутренним

(3) специфическим

(4) материальным

22.Изучение жизненного цикла продукта, следует относить

(1) к внешним факторам

(2) к внутренним факторам

(3) к специфическим факторам

(4) к материальным факторам

23.Целью бизнес-плана может быть

(1) описание различных вариантов развития предприятия

(2) только описание конкурентов

(3) только продвижение на рынок руководителя предприятия

(4) получение кредита или привлечение инвестиций в рамках уже существующего предприятия

24.Какие существуют общие цели предпринимательства, независимые от организационно-правовой формы предприятия и видов деятельности?

(1) обеспечение устойчивых доходов

(2) рост производства

(3) расширение рынка сбыта и сфер влияния

(4) все перечисленное верно

Задание 1. - допустим, вы являетесь директором внешнеторгового предприятия и приступаете к разработке бизнес-проекта. Ответьте письменного на следующие вопросы:

1. Каковы цели вашего бизнеса?
2. Какую продукцию вы собираетесь производить?

3. Какую стратегию роста предприятия вы будете осуществлять и почему?

4. Заполните титульный лист бизнес-плана.

Задание 2. Проведение деловой игры по теме «Разработка бизнес —плана»

Требования к практическому письменному заданию по теме «Маркетинговые коммуникации в бизнесе»

Задание - Разработать детальный маркетинговый план продвижения бизнес-проекта.

Требования к практическому письменному заданию по теме «Сделки и контрактные обязательства в предпринимательской деятельности»

Задание 1

Дайте заключение о соответствии содержания договора требуемой структуре.

Договор должен иметь следующую структуру:

1. реквизиты договора (названия место и дата его заключения);
2. преамбула, включающая название сторон и их полномочия;
3. предмет договора;
4. срок действия (в случае необходимости);
5. права и обязанности сторон;
6. расчеты сторон;
7. разрешение споров;
8. заключительные предложения;
9. юридические адреса и банковские реквизиты сторон;
10. подписи сторон.

Задание 2. Необходимо заполнить договор купли-продажи товаров по следующим условиям (недостающие реквизиты заполнить самостоятельно):

вариант

Реквизиты, условия договора

Поставщик/продавец

Покупатель

Полное наименование юридического лица

ОАО «**Art4You**»

ООО «Oceangifts»

ИНН, КПП

44586666/285693

2100356230/33695210

ЕГР ОКВЭД.ЮЛ (ОГРН).

081023

1111111111

ОКАТО.

511723

333333

Юридический/Фактический адрес

Г. С.Петербург, ул. Миллионная. Д.5/ тот же

Г. Мурманск ,ул. Свердлова ,д. 82/ тот же

Телефон

812921-378-78-78

8152952-55-55

р/с

22222222233333333333 в Октябрьской ОСБ г. С.Пб
55555555566666666666 в Ленинском ОСБ в г. Ульяновске
БИК
4448888
666888

Лица, имеющие право подписи
Генеральный директор Иванов Иван Иванович
Коммерческий директор
Петров Петр Петрович (доверенность № 17 от 01.02.2015 на 5 лет
Директор Ласточкин Иван Иванович
Товаровед
Гранов Петр Петрович (доверенность № 114 от 01.02.2013 на 5 лет
Дата составления договора

Сегодня

Место составления договора

Г. С Пб

Товар

По спецификации (сувенирная продукция)

Тестирование по теме: «Сделки и контрактные обязательства в предпринимательской деятельности»

1. Определение договора купли-продажи:

- 1) по договору купли-продажи одна сторона (продавец) обязуется передать имущество (вещь, товар) в собственность, хозяйственное ведение, оперативное управление другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять это имущество и уплатить за него определенную денежную сумму (цену);
- 2) по договору купли-продажи одна сторона (продавец) обязуется передать имущество (вещь, товар) в хозяйственное ведение другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять это имущество и уплатить за него определенную денежную сумму (цену);
- 3) по договору купли-продажи одна сторона (продавец) обязуется передать имущество (вещь, товар) во владение и пользование другой стороне (покупателю), а покупатель обязуется принять это имущество и уплатить за него определенную денежную сумму (цену).

2. Признаки договора купли-продажи:

- 1) двусторонний, безвозмездный, консенсуальный;
- 2) двусторонний, возмездный, консенсуальный;
- 3) односторонний, возмездный, консенсуальный.

3. Стороны в договоре купли-продажи:

- 1) продавец и получатель;
- 2) покупатель и получатель;
- 3) продавец и покупатель.

4. Продавцом в договоре купли-продажи может быть:

- 1) собственник имущества;
- 2) лицо, владеющее и пользующееся имуществом на законном основании.

5. Верно ли выражение: «Несовершеннолетний в возрасте до 14 лет может выступать покупателем в договоре розничной купли-продажи, являющемся мелкой бытовой сделкой»:

- 1) верно;
- 2) неверно.

6. **Верно ли выражение: «Учреждение культуры вправе выступать продавцом в договоре купли-продажи табачных изделий»:**

- 1) верно;
- 2) неверно.

7. **Продавцом и покупателем в договоре купли-продажи могут быть:**

- 1) только юридические лица;
- 2) только коммерческие юридические лица;
- 3) физические лица;
- 4) юридические и физические лица.

8. **Предметом договора купли-продажи являются:**

- 1) вещи;
- 2) выполнение работы;
- 3) оказание услуги.

9. **Предметом договора купли-продажи могут быть:**

- 1) только движимые вещи;
- 2) только вещи, определенные индивидуальными признаками;
- 3) вещи, не изъятые из гражданского оборота;
- 4) вещи, изъятые из гражданского оборота;
- 5) только потребляемые вещи.

10. **Верно ли, что договор может быть заключен на куплю-продажу товара, имеющегося в наличии у продавца в момент заключения договора, а также товара, который будет создан или приобретен продавцом в будущем:**

- 1) да;
- 2) нет.

11. **Форма договора купли-продажи:**

- 1) устная;
- 2) простая письменная;
- 3) письменная с государственной регистрацией;
- 4) все выше названные формы.

12. **Договор купли-продажи, заключенный между юридическими лицами, должен быть совершен:**

- 1) в устной форме;
- 2) в простой письменной форме;
- 3) в письменной форме, нотариально удостоверен и подлежит государственной регистрации.

13. **Договор купли-продажи предприятия должен быть совершен:**

- 1) в устной форме;
- 2) в простой письменной форме;
- 3) в письменной форме, подлежит государственной регистрации.

Требования к письменному заданию на тему «Финансовый раздел бизнес-плана»

Задание 1 – составить смету доходов и расходов на реализацию бизнес-проекта создания внешнеторговой организации, документально оформить, подготовить презентацию.

Задача 1.

Составьте калькуляцию себестоимости 100 кг писчей бумаги. Известны следующие данные о затратах на производство 100 кг писчей бумаги: Стоимость сырья – 3000 рублей. Транспортные расходы – 1% от стоимости сырья. Топливо и энергия на технологические цели – 200 рублей. Заработная плата производственных рабочих – 800 рублей. Социальные отчисления во внебюджетные фонды – 38,7% от заработной платы производственных рабочих. Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования – 50% от заработной платы производственных рабочих. Цеховые расходы – 80% от заработной платы производственных рабочих. Общехозяйственные расходы – 85% от заработной

платы производственных рабочих. Внепроизводственные расходы – 1,5% от производственной себестоимости.

Задача 2.

На предприятии производится бензин автомобильный с октановым числом “76”. Себестоимость 1 тонны бензина – 2500 рублей. Расчетная прибыль предприятия на 1 тонну бензина – 750 рублей. Ставка акциза – 455 рублей за 1 тонну. Оптовая организация по договоренности установила оптово-сбытовую надбавку в размере 18%. Ставка НДС – 20%. Рассчитайте оптовую рыночную цену за 1 тонну бензина.

Решение задач на занятии семинарского типа на тему «Оценка экономической эффективности бизнес-плана»

Задачи 1) На основе данных таблицы определить чистую текущую стоимость по проекту, если ставка дисконтирования – 9 %. (условные единицы)

Годы	1	2	3	4	5	6
Денежный поток	250	50	50	50	50	150

2. Определить рост прибыли при росте выручки с 200 до 300 тыс. руб.;
3. Определить выручку от реализации продукции, которая обеспечит получение прибыли в размере 100 тыс.руб.;
4. Определить изменение прибыли в результате использования нового оборудования, которое приведет к росту постоянных затрат на 25 тыс.руб. и уменьшению удельных переменных затрат с 0,25, до 0,225 руб. на 1 руб. выручки;
5. Определить критическую цену реализации услуги. Показатели деятельности организации:
 - выручка от реализации одной услуги – 2000 руб.;
 - объем реализации – 100 ед.;
 - постоянные издержки – 10000 руб.;
 - переменные издержки –

Требования к семинарскому

Выступление на занятии семинарского типа на тему «Особенности внешнеэкономического предпринимательства»

Вопросы к семинарам даны в МР по дисциплине.

Вопросы к дифференцированному зачету :

1. Понятие предпринимательства.
2. Признаки предпринимательской деятельности
3. Личность предпринимателя
4. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности
5. Цели предпринимательства. Их классификация
6. Пирамида целей предпринимательской деятельности
7. Целевые модели планирования предпринимательской деятельности
8. Условия, необходимые для предпринимательства
9. Элементы процесса предпринимательства
10. Внешняя среда предпринимательства. Основные факторы внешней среды
11. Основные меры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства
12. Регистрация предпринимательской деятельности
13. Виды организационно-правовых форм предприятий

14. Основные характеристики различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности
15. Особенности налогообложения малого бизнеса
16. Общая система налогообложения
17. Упрощенная система налогообложения
18. Основные этапы организации предпринимательской деятельности.
19. Источники предпринимательских идей, выбор и обоснование.
- 20. Разработка концепции бизнес-проекта, формулировка цели, задач, ожидаемых результатов.**
21. Создание устойчивых конкурентных преимуществ предприятия.
22. Процесс проектирования бизнеса.
23. Бизнес-моделирование. Виды бизнес-моделей.
24. Построение бизнес-модели по А.Остервальду.
25. Структура и содержание бизнес-плана
26. Процесс управления маркетингом.: основные этапы
27. PR и медиапланирование в бизнесе.
28. Источники финансирования бизнес-проектов
29. Финансовый план бизнес-проекта
30. Расчет затрат бизнес-проекта
31. Жизненный цикл проекта
32. Методы управления проектом
33. Оценка экономической эффективности проекта
34. Виды рисков. Методы оценки и страхования рисков.
35. Управление рисками в бизнесе
36. Прекращение деятельности предприятия .Ликвидация бизнеса.
37. Субъекты международного бизнеса.
38. Частный и государственный международный бизнес.
39. Формы (уровни) международной предпринимательской деятельности.
40. Совместное предпринимательство.
41. Отдельные внешнеэкономические операции: экспорт, импорт, лизинг.
42. Ценообразование во внешнеэкономической предпринимательской деятельности

Составитель: кандидат социологических наук, доцент кафедры педагогических и социально-экономических дисциплин Устюжанина Л.В.

Документ утвержден на заседании кафедры управления и экономики культуры